

被保護者にかかる健診情報のNDB連携に関するお知らせ

データ支援部
ナショナルデータベース課



Change, Challenge, Chance

社会保険診療報酬支払基金

Health Insurance Claims Review & Reimbursement Services

目次

- **1 業務処理概要**
 - 被保護者にかかる健診情報の提出
 - NDB連携に関する業務の流れ
- **2 被保護者にかかる健診情報の作成**
- **3 NDB連携の処理手順**
 - STEP0-1 特定健診・保健指導システムがインストールされていることを確認する
 - STEP0-2 特定健診・保健指導システムが正常に動作することを確認する
 - STEP1 NDB連携データを作成する
 - STEP2 特定健診・保健指導システムからデータを送信する
 - STEP3-1 受付結果を確認する
 - STEP3-2 受付エラーが発生した場合の対応
 - STEP3-3 NDB連携データの再提出および差し替え
 - STEP4-1 受付完了
 - STEP4-2 資格確認結果を確認する
 - STEP4-3 資格確認エラーが発生した場合の対応方法
 - 参考：還元帳票（受領書・エラー連絡書等）に基づく確認のフロー図
 - 参考：受付結果別対応方法
- **4 その他**
 - 問合せ先
 - ホームページのご案内

1 業務処理概要

被保護者にかかる健診情報の提出

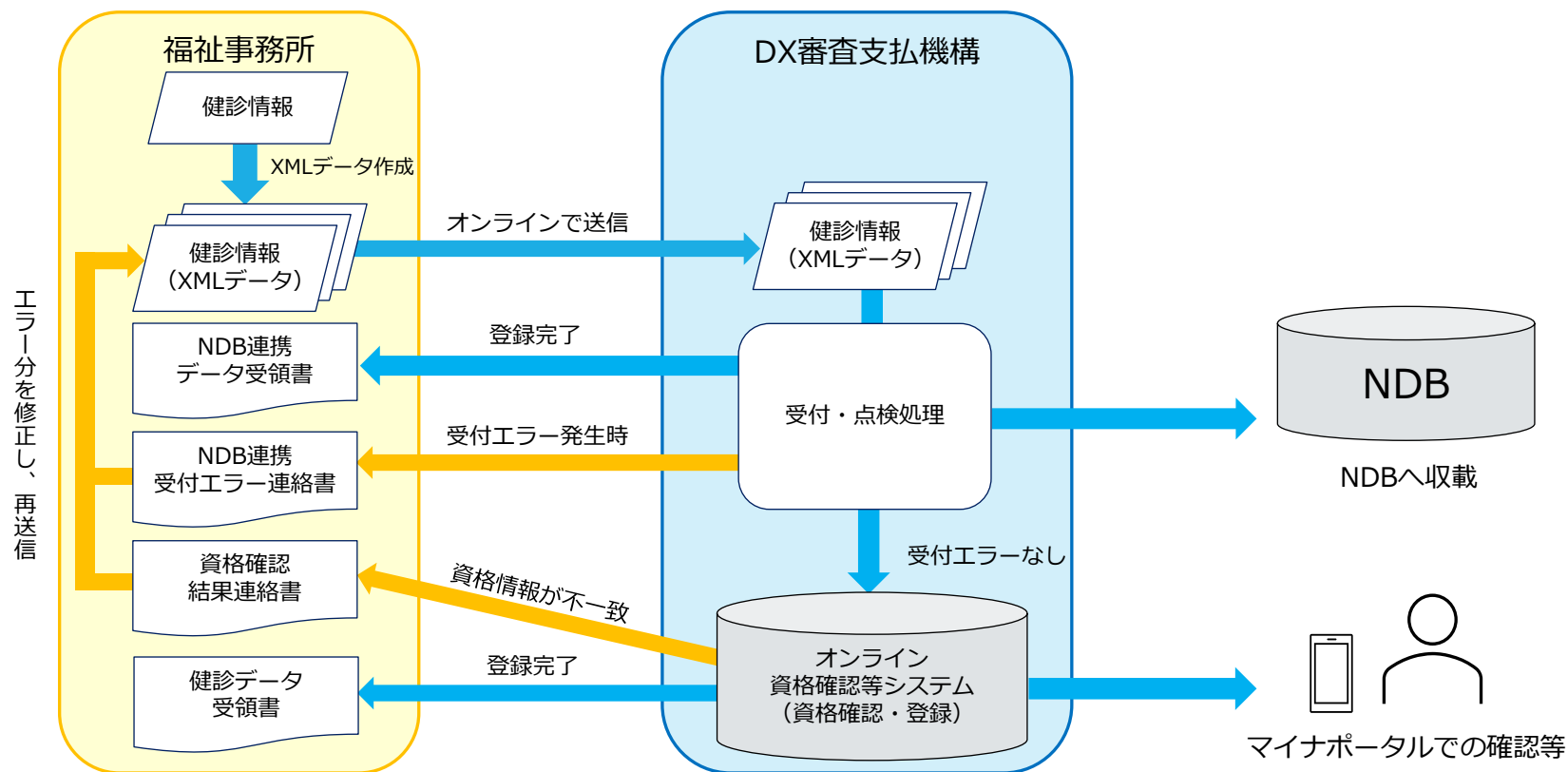
- 被保護者の特定健康診査に相当する健康診査情報等（以下「被保護者にかかる健診情報」という。）の提出にあたっては、NDB連携と随時提出の2種類があります。
- 本資料では、NDB連携に関する概要と処理手順を記載しています。

	NDB連携（年次報告）	随時提出
利用目的	- 医療機関等における閲覧 - マイナポータルにおける閲覧 - 福祉事務所間での健診情報の引継ぎ NDBにおける活用	- 医療機関等における閲覧 - マイナポータルにおける閲覧 - 福祉事務所間での健診情報の引継ぎ
対象者の年齢	40歳以上75歳未満	年齢制限なし (40歳以上の被保護者健診に加えて、40歳未満の被保護者健診情報も提出可)
提出頻度	年次（毎年5月1日～8月1日） ※8月1日が休日の場合は翌営業日	月次
提出開始時期	令和7年5月開始	令和6年4月開始
提出対象	前年度の健診結果をすべてとりまとめた上で提出する (例) 令和7年度に実施した健診情報を令和8年5月1日から8月3日の間に提出	令和6年度以降の健診情報が提出可能

1 業務処理概要

NDB連携に関する業務の流れ

- 福祉事務所等は、被保護者にかかる健診の実施状況に関する結果について、DX審査支払機構に提出することとされています。
- DX審査支払機構は、福祉事務所等から提出された健診情報の受付及び点検処理を行った後、国へ報告する業務を行っています。
- また、マイナポータルでの本人確認等が行えるよう、被保護者にかかる健診情報についてはオンライン資格確認等システムへ連携する業務を行っています。



2 被保護者にかかる健診情報の作成

被保護者にかかる健診情報の作成

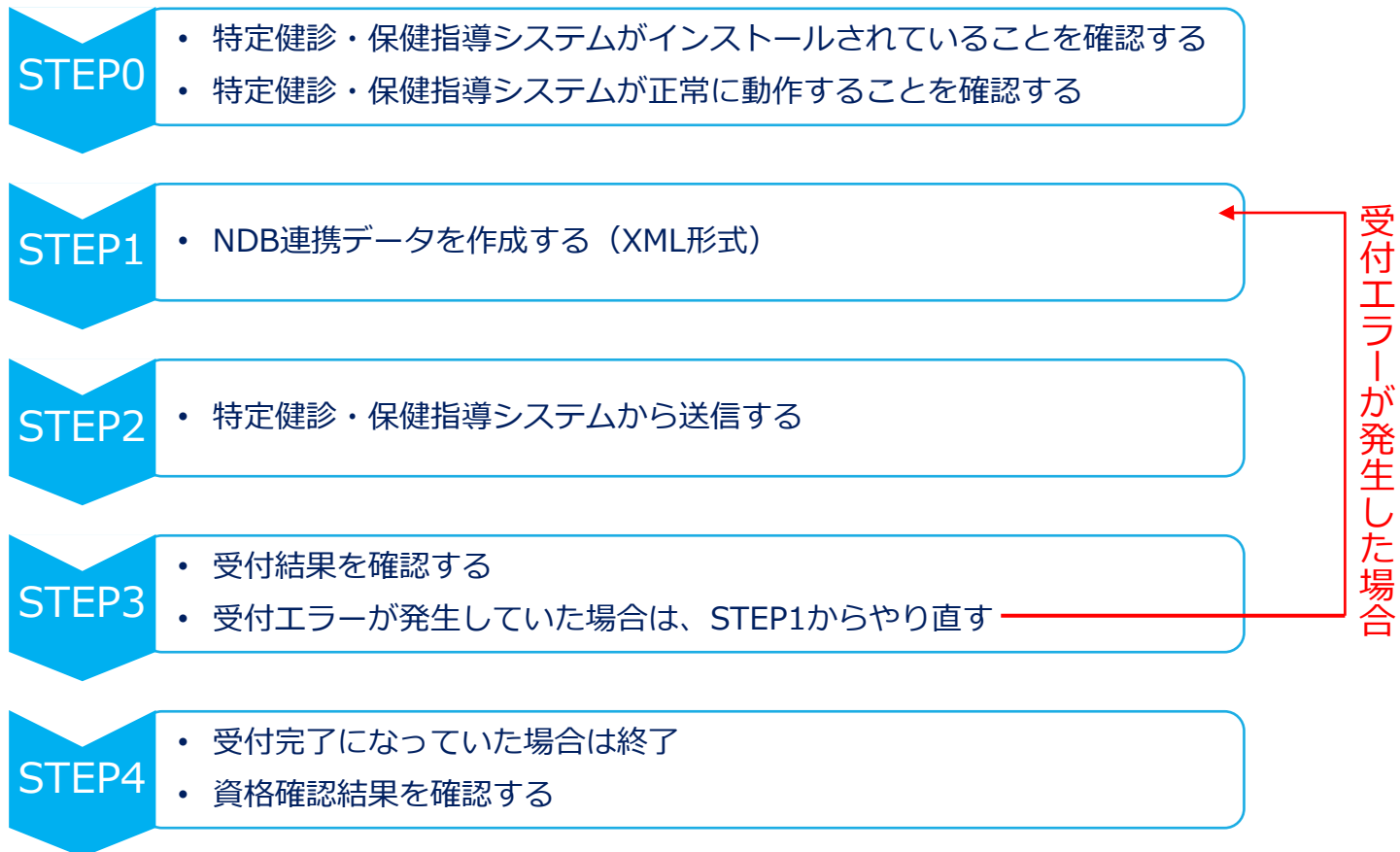
- 福祉事務所等がDX審査支払機構に提出する健診情報は、次に掲げる通知及び仕様等に基づき作成することとなります。

	NDB連携	随時提出
厚生労働省 事務連絡	- 福祉事務所等が社会保険診療報酬支払基金に提出する令和6年度以降に実施した被保護者の特定健康診査に相当する健康診査の実施状況に関する結果について（社援発0125第2号 令和6年1月25日） 「福祉事務所等が社会保険診療報酬支払基金に随時提出する被保護者の特定健康診査に相当する健康診査情報等について」等の一部訂正について（令和6年5月24日付事務連絡）	- 福祉事務所等が社会保険診療報酬支払基金に随時提出する被保護者の特定健康診査に相当する健康診査情報等について（社援発0125第1号 令和6年1月25日） 「福祉事務所等が社会保険診療報酬支払基金に随時提出する被保護者の特定健康診査に相当する健康診査情報等について」等の一部訂正について（令和6年5月24日付事務連絡）
ファイル仕様書	電子的な標準様式 第4期（2024年度～2029年度）差分表	電子的な標準様式 第4期（2024年度～2029年度）差分表
DX審査支払機構 のチェック条件	被保護者にかかる健診データのチェック条件（第四期）	被保護者にかかる健診データのチェック条件（第四期）

3 NDB連携の処理手順

NDB連携の処理手順

- NDB連携の処理手順は以下のとおりです。
- クラウド版レセプト管理システムをご利用されている場合は、以下の手順が当てはまらない可能性があるため、クラウド版レセプト管理システム事業者へご確認願います。



特定健診・保健指導システムがインストールされていることを確認する

※すでにセットアップが完了している場合、本対応は不要です。

- DX審査支払機構とネットワークが繋がったパソコンにおいて、デスクトップに特定健診・保健指導システムのアイコンが存在するかご確認願います。

▼特定健診・保健指導システムのアイコン



- 特定健診・保健指導システムがインストールされていない場合、下記の手順が必要です。
 - DX審査支払機構とネットワークが繋がったパソコンを用意する
 - 電子証明書（オンライン請求ネットワーク関連システム等共通認証局電子証明書※）をインストールする（すでにインストール済みの場合は不要）
※オンライン資格確認に用いる「医療保険者等向け中間サーバー等システム電子証明書」とは異なります
 - 特定健診・保健指導システムをセットアップする
- セットアップ方法については、下記のリンクより「セットアップにあたって【ダウンロード版】」を取得してください。
 - [特定健診・保健指導システム（オンライン請求システム）関係](#)

特定健診・保健指導システムが正常に動作することを確認する

- 特定健診・保健指導システムのアイコンをクリックし、以下のログイン画面が表示されるかご確認願います。

▼特定健診・保健指導システムのログイン画面



クリック

特定健診・保健指導システム

医療情報基盤・診療報酬審査支払機構

ユーザIDとパスワードを入力して下さい。

ユーザID

パスワード

ログイン

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

① 請求に関するお問合せ
＜医療情報基盤・診療報酬審査支払機構＞ [電話番号はこちら](#) 取扱時間：平日 9時～17時

② システムに関するお問合せ
＜ヘルプデスク＞ 電話番号：0120-109-957 取扱時間：平日 9時～17時

■起動時に「この電子証明書ではログインできません」というメッセージが出た場合

特定健診・保健指導システムの利用には電子証明書（オンライン請求ネットワーク関連システム等共通認証局電子証明書※）の設定が必要です。

特定健診・保健指導システム起動時の電子証明書の選択画面で、右図の電子証明書が表示されるかご確認願います。

※オンライン資格確認に用いる「医療保険者等向け中間サーバー等システム電子証明書」では起動できません



「receiptonline」の記載があるものが正！！

特定健診・保健指導システムのログインID・パスワードが分からない場合

■ 特定健診・保健指導システムへのログインが初めての場合

- 令和5年11月～令和6年2月頃に「健診・保健指導ユーザID・パスワード発行のお知らせ」又は「健診・保健指導ユーザ設定情報」（IP-VPN回線を新規敷設した場合）を福祉事務所宛てに発送しております。本帳票に記載されたID・初期パスワードを用いて初回ログインを行ってください。

■ 特定健診・保健指導システムへのログインが2回目以降の場合

- 福祉事務所で設定されたパスワードを紛失した場合は、以下をご確認願います。

① ID・初期パスワードが分かる場合

- パスワードの初期化を行います。所在する都道府県の審査委員会事務局へご連絡ください。

② ID・初期パスワードが分からない場合

- パスワードの再発行を行います。所在する都道府県の審査委員会事務局へご連絡ください。

2023/11/24

重要

福祉事務所の
住所を記載

社会保険診療報酬支払基金

健診・保健指導ユーザID・パスワード発行のお知らせ

平素は、支払基金の業務運営につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
特定健診システムの「ユーザID」と「健診・保健指導パスワード」を発行しましたのでお知らせします。

★ 健診・保健指導利用に関する情報

利用者名称	
健診・保健指導ユーザID	
健診・保健指導パスワード	

※ 「健診・保健指導利用に関する情報」は健診情報登録の運用開始後、特定健診システムにログインするために必要なものとなります。なお、「健診・保健指導パスワード」は初期パスワードですので、特定健診システムへログイン後、パスワード変更をお願いします。

※ 重要な情報が記載されていますので、取扱いに注意し大切に保管願います。紛失した場合、再発行手続きが必要となります。

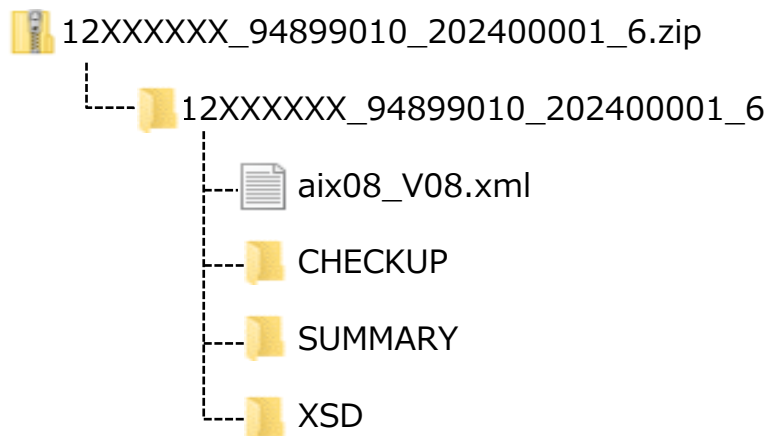
※ パスワードは大文字と小文字、「0(ゼロ)」と「O(オー・大文字)」、「1(イチ)」と「l(エル・小文字)」と「I(アイ・大文字)」などの混同にご注意ください。

※クラウド版レセプト管理システムをご利用の場合、システム業者にてパスワードを変更している場合があるため、初期パスワードでログインできない場合はシステム業者へご連絡ください。

NDB連携データを作成する

- NDB連携データはXMLデータ形式で作成する必要があります。
- データの作成方法は生活保護システムベンダへご確認願います。
※特定健診・保健指導システムではXMLデータの作成はできません。

▼NDB連携データの構成



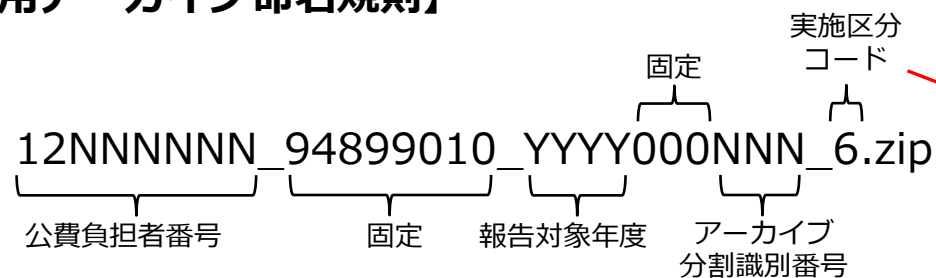
▼健診情報ファイルのXMLデータのサンプル（抜粋）

```
<ClinicalDocument xmlns="urn:hl7-org:v3" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:schemaLocation="http://hl7.org/v3/XSD/hc08 V08.xsd">
  <typeId extension="POCD HD000040" root="2.16.840.1.113883.1.3"/>
  <id nullFlavor="NI"/>
  <!-- 報告区分 60=医療扶助 -->
  <code code="60" codeSystem="1.2.392.200119.6.1001"/>
  <!-- 文書発行日 (西暦) -->
  <effectiveTime value="20240401"/>
  <confidentialityCode code="N" codeSystem="2.16.840.1.113883.5.25"/>
  <!-- 受診者情報 -->
  <recordTarget>
    <patientRole>
      <!-- 公費負担者番号 -->
      <id extension="12000000" root="1.2.392.200119.6.101"/>
      <!-- 受給者番号 -->
      <id extension="1234567" root="1.2.392.200119.6.205"/>
      <addr>
        <!-- 受診者の郵便番号 -->
        <postalCode>100-0013</postalCode>
        <!-- 受診者の住所 -->
        東京都港区新橋X丁目-X-X
      </addr>
      <patient>
        <!-- 氏名カナ -->
        <name>サンプル</name>
        <!-- 性別コード: 男 -->
        <administrativeGenderCode code="1" codeSystem="1.2.392.200119.6.1104"/>
        <!-- 受診者の生年月日 (西暦) -->
        <birthTime value="19820205"/>
      </patient>
    </patientRole>
  </recordTarget>
  <!-- ファイル作成機関情報 -->
  <author>
    <time value="20240401"/>
    <assignedAuthor>
      <id nullFlavor="NI"/>
      <representedOrganization>
        <id extension="12999996" root="1.2.392.200119.6.101"/>
        <name>テスト福祉事務所</name>
        <telecom value="tel:031234567"/>
      </representedOrganization>
      <addr>
        <postalCode>123-4567</postalCode>
        東京都千代田区X丁目-X-X
      </addr>
    </assignedAuthor>
  </author>
</ClinicalDocument>
```

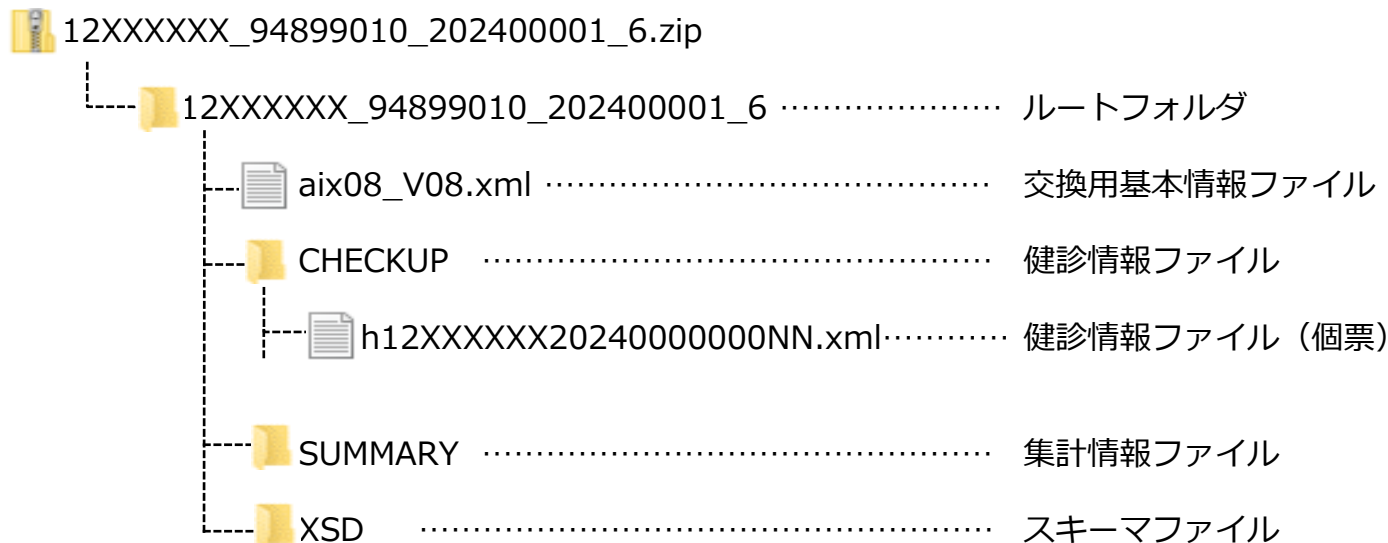
NDB連携データのアーカイブ仕様

NDB連携データのアーカイブ仕様については、以下のとおりです。

【提出用アーカイブ命名規則】



(例) 公費負担者番号「12XXXXXX」において2025年度にNDB連携（2024年健診実施分）を提出する際のアーカイブ仕様



特定健診・保健指導システムからデータを送信する

- 特定健診・保健指導システムにログイン後、「結果データ送信」ボタンより送信することができます。詳細な操作手順については、「マニュアル」ボタンよりダウンロードできる各種操作手順書を参照願います。
- 特定健診・保健指導システムによる健診情報の提出（送信）は、提出期間内（※）の平日9時から21時までとなり、提出期間外はボタンが非表示となっています。

※NDB連携の提出期間……5月1日～8月1日まで（8月1日が休日の場合は翌営業日まで）

「結果データ送信」ボタンからNDB連携データを送信することができます。

「マニュアル」ボタンを押すと各種操作手順書をダウンロードすることができます。

特定健診・保健指導システム

接続先 : 医療情報基盤・診療報酬審査支払機構
利用者名 : デスト福祉事務所

最終ログイン時間 : 2024/04/01 09:00

トップページ
NDB連携
結果データ送信
報告状況確認
資格確認結果
随時データ登録
随時データ送信
送信状況確認
健診ダウンロード
リクエスト
ダウンロード
パスワード変更
マニュアル
お問合せ先
ログアウト

お知らせ

システムに関するお知らせ

➤ 現在お知らせはありません。

運用に関するお知らせ

➤ 現在お知らせはありません。

その他のお知らせ

➤ 現在お知らせはありません。

処理状況

➤ 現在処理しているものはありません。

操作ボタン説明

トップページ	トップページを表示します。
結果データ送信	NDB連携データを送信します。
報告状況確認	報告状況確認を表示します。
資格確認結果	資格確認結果を表示します。
随時データ登録	随時登録用の健診データを送信します。
随時データ送信	送信状況確認を表示します。
送信状況確認	健診データのダウンロード要求を行います。
リクエスト	健診データのダウンロードを行います。
ダウンロード	パスワードを変更します。
パスワード変更	マニュアルを表示します。
マニュアル	お問合せ先を表示します。
お問合せ先	ログアウトします。
ログアウト	

受付結果を確認する（1/2）

- 提出されたNDB連携データは、受付及び点検処理を実施した後、処理結果を特定健診・保健指導システムの「報告状況確認」ボタンからお知らせします。
- また、NDB連携データはオンライン資格確認等システムへの連携も行っており、資格確認の結果を「資格確認結果」ボタンより確認することができます。

送信したNDB連携データの受付・点検結果を「報告状況確認」ボタンから確認することができます。

送信したNDB連携データの資格確認結果を「資格確認結果」ボタンから確認することができます。

特定健診
保健指導
システム

トップページ
NDB連携
結果データ送信
報告状況確認
資格確認結果
随時データ登録
随時データ送信
送信状況確認
健診ダウンロード
リクエスト
ダウンロード
パスワード変更
マニュアル
お問合せ先
ログアウト

接続先 : 医療情報基盤・診療報酬審査支払機構
利用者名 : テスト福祉事務所

最終ログイン時間 : 2024/04/01 09:00

お知らせ

システムに関するお知らせ
▶ 現在お知らせはありません。

運用に関するお知らせ
▶ 現在お知らせはありません。

その他のお知らせ
▶ 現在お知らせはありません。

処理状況

▶ 現在処理しているものはありません。

操作ボタン説明

トップページ	トップページを表示します。
結果データ送信	NDB連携データを送信します。
報告状況確認	報告状況確認を表示します。
資格確認結果	資格確認結果を表示します。
随時データ送信	随時登録用の健診データを送信します。
送信状況確認	送信状況確認を表示します。
リクエスト	健診データのダウンロード要求を行います。
ダウンロード	健診データのダウンロードを行います。
パスワード変更	パスワードを変更します。
マニュアル	マニュアルを表示します。
お問合せ先	お問合せ先を表示します。
ログアウト	ログアウトします。

受付結果を確認する（2/2）

- 受付及び点検結果については、PDFファイル及びCSVファイルにより確認することができます。
- 送信した健診情報の件数と、画面上に表示されている受付件数が一致しているか確認してください。
- 「処理状況」に受付エラーが存在する場合 → STEP3-2へ進んでください
- 「NDB連携状態」に「受付完了」が表示されている場合 → STEP4へ進んでください
- **令和8年度より受付件数・受付不能件数に「保健指導」欄が追加されていますが、令和8年度は保健指導データの提出はできないため、すべて「0件」表示で問題ありません。**

※保健指導の受付は令和9年度より開始いたします。

接続先 : 医療情報基盤・診療報酬審査支払機構
利用者名 : テスト福祉事務所
最終ログイン時間 : 2025/12/01 16:03

令和8年度分 NDB連携状況確認

処理状況に「受付エラー」が存在する場合、NDB連携データを一括削除のうえ、エラーデータを修正し再度すべてのNDB連携データを報告する必要があります。
※NDB連携データの一括削除は資格確認完了後に可能となります。
資格確認の状況は資格確認結果画面より確認できます。

再報告 : 処理状況に「受付エラー」が存在する場合、「データ一括削除」ボタンによりNDB連携データを削除のうえ、エラー連絡書に記載の項目を修正し再度すべてのNDB連携データを報告して下さい。
報告完了 : NDB連携が完了した場合、NDB連携状態に「受付完了」が表示されます。
差し替え : 報告完了後にNDB連携データを変更する場合、「データ一括削除」ボタンによりNDB連携データを削除のうえ、再度すべてのNDB連携データを報告して下さい。

2025/12/01 16:16 現在 最新状況に更新

アーカイブ		送信日時	受付件数			受付不能件数			処理状況	NDB連携状態
総数	分割識別番号		健診	保健指導	合計	健診	保健指導	合計		
01	01	2025/12/01 16:08	10	0	10	0	0	0	処理済	受付完了 データ受領書 CSVデータ受領書 データ一括削除

受付結果が表示され、各帳票のPDFファイル及びCSVファイルがダウンロードできます。

受付不能件数に件数が表示されている場合、提出されたデータは受付無効となるため、すべてのデータの再提出が必要となります。（STEP3-2、3-3）

NDB連携データの再提出および差し替え

- **NDB連携データの送信後に受付エラーが1件でも発生した場合、提出されたすべてのデータが受付無効となります。**再提出を行う際には「報告状況確認」から「データ一括削除」ボタンを押下し、一度送信したデータを削除した上で、修正後のNDB連携データを**全件**提出してください。
- また、NDB連携データの受付完了後、差し替えや健診結果の追加を行う場合でも、同様に「データ一括削除」ボタンを押下の上、NDB連携データを**全件**再提出してください。
- 事業者のシステムを通じてデータを送信している場合であっても、データの削除にあたっては特定健診・保健指導システムが必要となる場合があります。

特定健診
保健指導
システム

トップページ

NDB連携

結果データ送信

報告状況確認

資格確認結果

随時データ登録

随時データ送信

送信状況確認

健診ダウンロード

リクエスト

ダウンロード

パスワード変更

マニュアル

お問合せ先

ログアウト

接続先 : 医療情報基盤・診療報酬審査支払機構

利用者名 : テスト福祉事務所

最終ログイン時間 : 2025/12/01 16:03

令和8年度分 NDB連携状況確認

処理状況に「受付エラー」が存在する場合、NDB連携データを一括削除のうえ、エラーデータを修正し再度すべてのNDB連携データを報告する必要があります。
※NDB連携データの一括削除は資格確認完了後に可能となります。
資格確認の状況は資格確認結果画面より確認できます。

再報告 : 処理状況に「受付エラー」が存在する場合、「データ一括削除」ボタンによりNDB連携データを削除のうえ、エラー連絡書に記載の項目を修正し再度すべてのNDB連携データを報告して下さい。
報告完了 : NDB連携が完了した場合、NDB連携状態に「受付完了」が表示されます。
差し替え : 報告完了後にNDB連携データを変更する場合、「データ一括削除」ボタンによりNDB連携データを削除のうえ、再度すべてのNDB連携データを報告して下さい。

2025/12/01 16:16 現在 最新状況に更新

アーカイブ		送信日時	受付件数			受付不能件数			処理状況	NDB連携状態
総数	分割 識別 番号		健診	保健指導	合計	健診	保健指導	合計		
01	01	2025/12/01 16:08	10	10	20	0	0	0	処理済	受付完了 PDF データ 受領書 CSV データ 受領書 データ 一括削除

「データ一括削除」ボタンを押下することで、提出済みのNDB連携データを削除することができます。

受付完了

- 点検処理の結果、すべてのNDB連携データを受付完了した場合は、資料2「NDB連携データ受領書」により受付結果をお知らせします。

資料2 NDB連携データ受領書

令和 年度分 NDB連携データ受領書		
令和 年 月 日		
公費負担者:	御中	医療情報基盤・診療報酬審査支払機構
総アーカイブ数		
受付件数	健診情報	①
	保健指導	②
	集計情報	③
	合計	④

- ①受領した健診情報ファイル数
- ②受領した保健指導ファイル数
(0固定)
- ③受領した集計情報ファイル数
(正当: 17ファイル)
- ④受領したファイル数の合計

資格確認結果を確認する

- NDB連携データはオンライン資格確認等システムへの連携も行っています。NDB連携データの送信後、「資格確認結果」ボタンより資格確認エラーの発生状況を確認してください。
- 資格確認エラーが発生している場合、該当者はマイナポータルで健診情報を確認することができません。

特定健診
保健指導
システム

トップページ
NDB連携
結果データ送信
報告状況確認
資格確認結果
随時データ登録
随時データ送信
送信状況確認
健診ダウンロード
リクエスト
ダウンロード
パスワード変更
マニュアル
お問合せ先
ログアウト

接続先 : 医療情報基盤・診療報酬審査支払機構
利用者名 : テスト福祉事務所

最終ログイン時間 : 2024/04/01 09:00

資格確認結果

NDB連携データを一括削除した場合でも、送信済データの資格確認結果は表示されます。

NDB連携データのうち、健診データについてオンライン資格確認等システムへ送信が完了した場合、資格確認状況欄に「資格確認完了」が表示されます。
資格確認において誤りが生じている健診データについては、オンライン資格確認等システムへの登録は行われていません。

2024/04/01 09:00 現在 [最新状況に更新](#)

アーカイブ		受領アーカイブ	送信日時	資格エラー件数	登録件数	資格確認状況
総数	分割 識別 番号					
01	01	12000000_94899010_202300001_6.zip	2024/04/01 09:00	1	1	資格確認完了  資格確認 結果 連携書  資格確認 結果 連携書  健診 データ 受領書  健診 データ 受領書

受付結果が表示され、各帳票のPDFファイル及びCSVファイルがダウンロードできます。

資格エラーに件数が表示されている場合、該当者はマイナポータルで健診情報を確認することができません。

- 資格確認結果は、オンライン資格確認等システムの資料3「オンライン資格確認等システム 健診データ受領書」によりお知らせします。
- 資格確認エラーがあった場合は、資料4「オンライン資格確認等システム 資格確認結果連絡書」により資格確認エラー該当者をお知らせします。

資料3 オンライン資格確認等システム 健診データ受領書

- 本受領書については必ず発行されます。登録状況をご確認願います。

オンライン資格確認等システム 健診データ受領書		
令和 年 月 日		
医療情報基盤・診療報酬審査支払機構		
公費負担者:	御中	
アーカイブ名		
健診情報	受付件数	①
	受付エラー件数	②
	資格確認エラー件数	③
	登録件数	④

- ① 受付件数
- ② 受付件数のうち、受付エラーとなった件数
- ③ 受付件数のうち、資格確認エラーとなった件数
- ④ 受付件数のうち、オンライン資格確認等システムへ登録された件数

資料4 オンライン資格確認等システム 資格確認結果連絡書

- 本連絡書でお知らせする資格確認エラーは、NDB連携データに記録された資格情報と中間サーバーに登録されている資格情報とが不一致となったものです。
- 資格確認エラーを解消しない場合、当該エラー分はオンライン資格確認等システムへ登録されず、マイナポータルによる本人確認等を行うことができません。
- 資格確認エラーの解消についてはSTEP4-3を参照願います。

オンライン資格確認等システム 資格確認結果連絡書			
		令和 年 月 日	
		医療情報基盤・診療報酬審査支払機構	
公費負担者：	御中		
アーカイブファイル名：			
(ファイル識別)	(XMLファイル名)	(郵便番号)	(男女区分)
(氏名)		(生年月日)	
(受給者番号)			
(健診等実施機関番号)	(健診等実施機関名称)		
(エラー状況)			

PDFファイルは資格確認エラーとなった最大300レコードを表示します。
CSVファイルには最大2,000レコードを記録します。

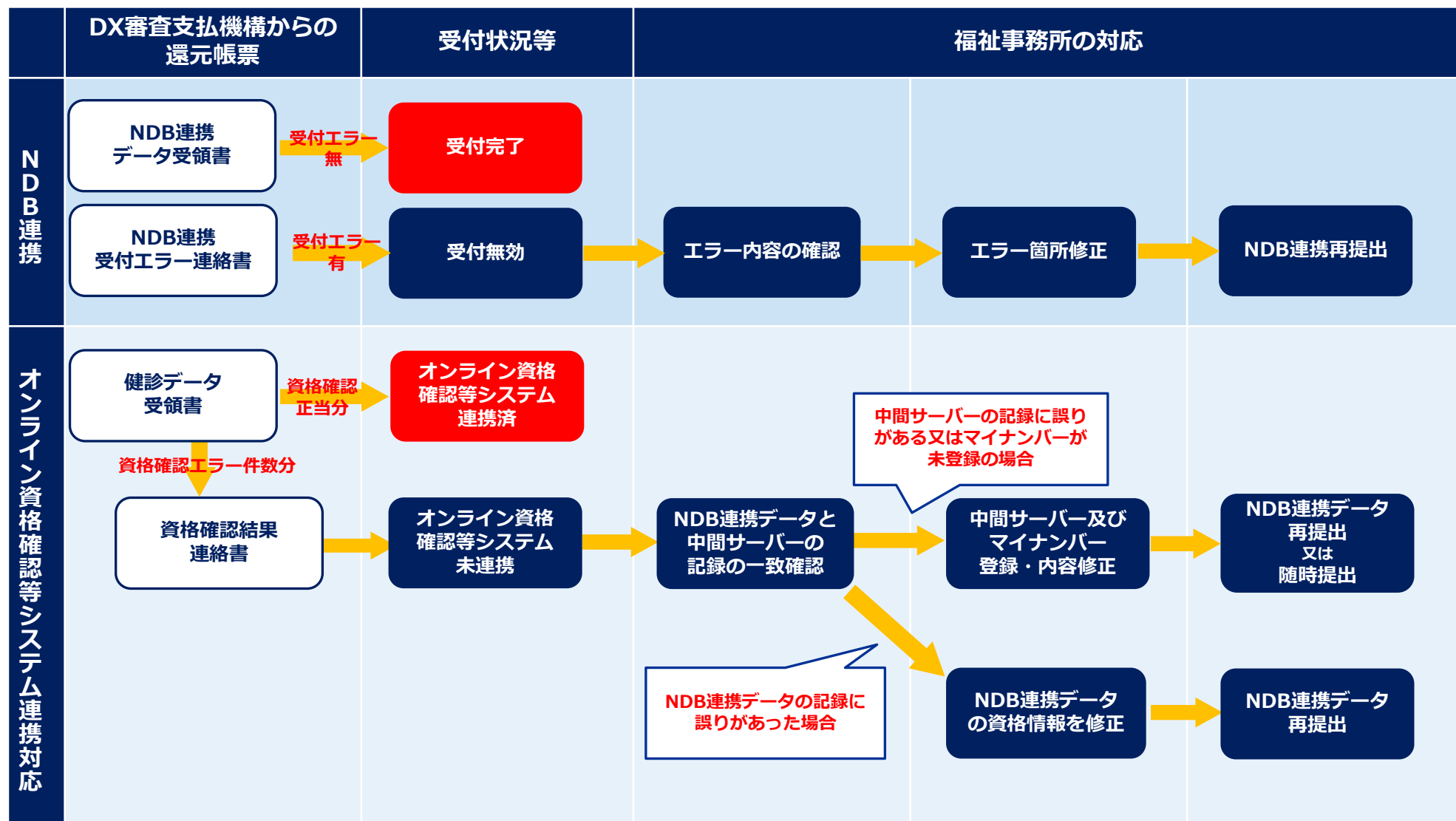
資格確認エラーが発生した場合の対応方法

- 資料4「資格確認結果連絡書」でお知らせする資格確認エラー分が発生していても、資料2「NDB連携データ受領書」が発行されている場合、NDB連携は完了しています。ただし、当該エラー分はオンライン資格確認等システムへは登録されず、マイナポータルによる本人確認等を行うことが出来ません。
- 資格確認エラーは、主に下記の要因で発生しています。解消をご希望される場合は『対応方法』を参照願います。

	状況	対応方法
マイナンバー未登録 中間サーバー未登録	■ 報告対象者のマイナンバーが未収集又は未提出のため、中間サーバーに未登録 ■ マイナンバーに誤登録がある ■ 報告対象者が中間サーバーに未登録	<pre> graph LR A[中間サーバーの記録を確認] --> B[中間サーバー登録 又は 中間サーバー修正] B --> C[NDB連携データ 再提出 又は 随時提出] </pre>
報告データと 中間サーバーの 記録の不一致	■ 資格情報が不一致・未記録 (公費負担者番号・公費受給者番号・生年月日)	<pre> graph LR A[中間サーバーの記録を確認] --> B[NDB連携データを修正] B --> C[NDB連携データ 再提出] </pre>

3 NDB連携の処理手順

参考：還元帳票（受領書・エラー連絡書等）に基づく確認のフロー図



3 NDB連携の処理手順

参考：受付結果別対応方法

NDB連携データの受付後、受付エラー及び資格誤りの有無に応じた対応方法は以下のとおりです。

パターン	受付状況	対応方法
①受付エラー：なし ②資格誤り：なし	・ NDB連携は完了しています ・ 提出されたすべての健診情報がオンライン資格確認等システムへ登録されています	対応不要です
①受付エラー：なし ②資格誤り：あり	・ NDB連携は完了しています ・ 提出された健診情報のうち、資格情報が確認されたもののみオンライン資格確認等システムへ登録され、マイナポータルによる本人確認等が可能です	②資格が誤っているデータを修正し、NDB連携として全件再提出願います ②または、対象データのみ別途「閲覧用ファイル」として送信し、オンライン資格確認等システムへ登録願います
①受付エラー：あり ②資格誤り：なし	・ NDB連携は完了していません ・ 提出された健診情報のうち、受付エラーが生じていないもののみオンライン資格確認等システムへ登録され、マイナポータルによる本人確認等が可能です	①受付エラーをすべて修正し、NDB連携データを全件再提出願います (NDB連携データ受領書が発行されなければ報告は完了しません)
①受付エラー：あり ②資格誤り：あり	・ NDB連携は完了していません ・ 提出された健診情報のうち、受付エラーが生じていないもの、かつ、資格情報が確認されたもののみ、オンライン資格確認等システムへ登録され、マイナポータルによる本人確認等が可能です	①受付エラーをすべて修正し、NDB連携データを全件再提出願います (NDB連携データ受領書が発行されなければ報告は完了しません) ②資格誤りについても、受付エラーと併せて修正し実績報告として再提出願います ②または対象データのみ別途「閲覧用ファイル」として送信し、オンライン資格確認等システムへ登録願います

4 その他

1 問合せ先

問合せ先は、DX審査支払機構本部または福祉事務所向けポータルサイトとなります。

○NDB連携に関する問合せ先

〒135-0061 東京都江東区豊洲2丁目1番9号 豊洲セイルパークビル7階

医療情報基盤・診療報酬審査支払機構 **データ支援部 ナショナルデータベース課**

TEL 03-3591-7441（代表）

E-mail toukei02@hpdx.or.jp

令和8年度より担当部署
が変更になっています

○被保護者にかかる健診情報の提出に関する制度や中間サーバーに関する問合せ先

福祉事務所向けポータルサイト

(https://mhlw-digitalpmo.digital-pmo.go.jp/end_user_login?site_domain=welfare)

2 ホームページのご案内

本業務に係るデータのチェック条件やよくある質問をまとめた資料等を公開していますので、参照願います。

DX審査支払機構トップページ (<https://www.hpdx.or.jp/>)

⇒オンライン資格確認・データヘルス等

⇒特定健診・特定保健指導・事業者健診等関係業務

⇒[被保護者にかかる健診情報を提出される福祉事務所の方](#)